

## Fortgensschool Voorschoten

### Jaarverslag Medezeggenschapsraad Schooljaar 2009-2010

#### Samenstelling

Gedurende schooljaar 2009 – 2010 bestaat de medezeggenschapsraad van de Fortgensschool uit drie teamleden: Conny van der Krogt (voorzitter), Marja van 't Wout en Saskia Elstak; en uit drie ouderleden: Nico Jan de Rooij (secretaris), Marije den Dulk en Marieke Somsen.

Conny, inmiddels voorzitter van de GMR, legt haar voorzitterschap neer met ingang van het schooljaar 2010-2011. De teamgeleding wordt dan aangevuld met Mariëlle den Hollander.

Niet helder is wie in het nieuwe seizoen als voorzitter op gaat treden.

Het is regel dat teamgeleding en oudergeleding hetzij voorzitter hetzij secretaris leveren.

#### Overleg

In totaal is de MR in het afgelopen schooljaar acht keer (!) bij elkaar gekomen (14/9/2009, 7/10/2009, 2/12/2009, 15/2/2010, 16/3/2010, 27/4/2010, 26/5/2010 en 23/6/2010), meestal in aanwezigheid van locatiedirecteur, Bertje Doeser-Zielhuis. Marieke en Conny waren – net als in 2007/2008 - onze afgevaardigden naar de GMR, Nico-Jan de vertegenwoordiger in de Ouderraad..

#### Opleidingen

Saskia Elstak en Nico-Jan de Rooij hebben de Basis cursus MR van Ouders & COO gevolgd.

Daarbij bleek onder meer dat activiteiten zoals het toezicht op het budget voor de eigen school op MR niveau moet worden uitgevoerd. Bij de PCSV is dat naar GMR niveau getild.

#### Inhoud

De volgende zaken hebben in het afgelopen jaar op de agenda gestaan.

- *Populariteit.* De MR was blij te horen dat het leerlingenaantal 232 bedraagt (peildatum 1 oktober 2009), 10 leerlingen meer dan in 2008. Er zijn wachtlijsten voor de komende 3 jaren.
- *Kwaliteit.* Het ziekteverzuim op de Fortgens is minder dan de helft van het landelijk gemiddelde! Samen met de meldingsfrequentie toont dat de grote betrokkenheid van het personeel.
- *Veiligheid:* Een brandveiligheidscontrole door de gemeente leverde een compliment op. De jaarlijkse cursus voor de BHV-ers<sup>1</sup> leverde nieuwe inzichten op t.a.v. de ontruiming van het gebouw. Uitgebreid is gediscussieerd over *schijnveiligheid:* deuren afgesloten of juist niet? De locatiedirecteur heeft per brief De MR heeft ingestemd met de nieuwe versie van het veiligheidsplan, een werkdocument dat ieder jaar moet worden bijgesteld.
- *Verkeersveiligheid.* Op initiatief van de gemeente werd in het najaar 2009 de verkeerssituatie bij de ingang aan de Van Beethovenlaan aangepast. Volgens velen een verbetering, volgens anderen een verslechtering. De betreffende ambtenaar bleek zeer goed geïnformeerd te zijn en had de veranderingen goed doordacht. Aanvullende suggesties, waaronder plaatsing van een hek bij de brug werden overgenomen. De ambtenaar wijst echter ook op de eigen verantwoordelijkheid van met name ouders (voorbeeld geven en correct parkeren!) en kinderen (oplekken!). Resultaat: goede oplossingen en een goede verhouding met de gemeente.
- *Schooltijden.* Omdat de OTP van 2009 uitwees dat ouders niet tevreden waren met de schooltijden is met vertegenwoordiging uit MR en OR een commissie gevormd om dit knelpunt op te lossen. Een enquête, respons van ca 80% (groep 8 niet meegerekend), vormde de basis voor een voorstel. Op basis van pedagogische en organisatorische argumenten heeft de locatiedirecteur het voorstel aangepast en voorgelegd aan de MR die heeft ingestemd. Het is onder meer gelukt overgangperiodes of gefaseerde invoering te vermijden. Ouders is meerdere malen de gelegenheid gegeven commentaar te leveren, maar hadden daar blijkbaar geen behoefte aan. Inmiddels is het nieuwe schema ingevoerd.

---

<sup>1</sup> BHV bedrijfshulpverlener

- *Jaarplan.* Op basis van een personeelsenquête en verslagen van teambesprekingen heeft de locatiedirecteur 27 ambities geïdentificeerd die de basis vormen voor het jaarplan 2010-2011.
- *Funciemix.* De MR is uitgebreid geïnformeerd over de introductie van de funciemix, een maatregel vanuit het Ministerie. Daarbij komt 40% van het personeel op termijn in aanmerking voor de LB schaal<sup>2</sup>. Hoger opgeleide en goed functionerende leerkrachten kunnen solliciteren. In het jaar 2009-2010 is één sollicitatie behandeld en één functie toegewezen.
- *Taakbeleid.* Er is een behoorlijk aantal “neventaken” waarvan niet was vastgesteld hoe zwaar ze zijn zoals de schoolreis, de zendingscommissie en de organisatie van de kerstviering. Dat kon resulteren in ongelijkheid in de verdeling van die taken over de leerkrachten. Besloten werd dat de locatiedirecteur de taakomschrijvingen en waardering overeenkomt met de Personeelsgeleding van de MR.
- *Budget en Personeelsreductie.* Op basis van een budgettaire meerjarenraming besloot het bestuur van de PCSV dat gekomen moet worden tot personeelsreductie, te verdelen over de 3 scholen. Voornaamste oorzaak is een teruglopende leerlingenaantal binnen de PCSV. Ook de nieuwe verdeelsleutels die het ministerie hanteert ten aanzien van klassengrootte, vergoedingen voor leerlingen in de onderbouw, de kosten van bestuur en management en voor “rugzak-leerlingen” spelen een rol. Voor de Fortgensschool betekent dit een reductie van 1,149 fte met als gevolg is dat de tijd voor Remedial Teaching, computeronderwijs, activiteiten in de plusklas en de ondersteuning bij de gymlessen significant teruggebracht worden. Daarbij wordt overigens nog steeds voldaan aan algemeen geaccepteerde normen. De MR had het hier moeilijk mee. De besluitvorming is bovenschools georganiseerd: de GMR keurt namens de MR'en de budgetten goed, wordt verrast door een andere financiële situatie dan zij vermoedde maar gaat vervolgens namens de MR'en akkoord met een nieuwe formatie op de Fortgensschool. De MR heeft een aantal suggesties gedaan: assistentie door vrijwilligers, het uitbesteden naar externen van b.v de muzieklessen en financiering van activiteiten vanuit de ouderbijdrage. Namens de MR is ook de jaarvergadering van het bestuur van de PCSV bezocht, hetgeen geen nieuwe gezichtspunten heeft opgeleverd. De MR besloot: *De GMR te machtigen in te stemmen met de invulling van de kaderstellende maatregelen zoals gepresenteerd door de locatiedirecteur, echter onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat de GMR de financiële onderbouwing van de noodzaak tot personeelsreductie accepteert.*
- *Communicatie naar de ouders.* De OTP gaf aan dat behoefte bestaat aan betere communicatie. Er is gewerkt aan een concept waarbij voor groepspecifieke informatie exclusief gebruik gemaakt wordt van weblogs. Daarnaast zal vaker dan tot nu toe gebruik gemaakt worden van e-mail. De maandbrieven zullen, in verkorte vorm, blijven bestaan.
- Op basis van deelstukken heeft de MR goedkeuring verleend aan het uitbrengen van de schoolgids 2010 – 2011.

### **Samenvattend**

In een goede atmosfeer buigt de MR zich over een breed spectrum aan onderwerpen en wordt voortgang geboekt. Het contact tussen MR en locatiedirecteur is goed en daardoor levert de MR haar bijdrage aan de kwaliteit van de school. Het contact tussen MR en OR is uitstekend en dat zorgt ervoor dat ook de aansluiting met de ouders goed geborgd is.

Namens de MR

Nico-Jan de Rooij, secretaris  
Voorschoten 9 september 2010

---

<sup>2</sup> Voor leraren in het basisonderwijs gelden de schalen LA (leraar) of LB (senior leraar). Om voor een LB schaal in aanmerking te komen moet voldaan worden aan een vastgestelde funciemix.